



COMUNE DI FONTANIVA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

DECRETO N. 2 del 29-03-2022

**Oggetto: DECRETO DI NOMINA DEL DOTT. MARCO ALBANO
SEGRETARIO COMUNALE SUPPLENTE A SCAVALCO PER IL
GIORNO 29 MARZO 2022**

IL SINDACO

Visto l'art. 50 del TUEL D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in materia di competenze del Sindaco;

Visto la normativa contenuta nella Parte I Titolo IV Capo II del TUEL in materia di "Segretari comunali e provinciali", in particolare l'art. 99 che disciplina la nomina del Segretario di competenza del Sindaco;

Visto:

- il decreto del Prefetto di Venezia prot. 85994 del 3/11/2021, ns. prot. 14581/2021, di scioglimento della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Fontaniva, Monfumo e Resana;
- il decreto del Prefetto di Venezia prot. 85997 del 3/11/2021, ns. prot. 14582/2021, di costituzione della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Fontaniva e Segusino;
- il decreto del Sindaco prot. 14630 del 3/11/2021 di nomina del Segretario dott. Manuel Bruno titolare della sede di Segreteria convenzionata con decorrenza 3/11/2021;
- l'accettazione della nomina da parte del Segretario e di assunzione in servizio in data 3/11/2021, ns. prot. 14633/2021;

Considerata la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10.03.2022 di approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;

Visto l'art. 169 co. 1 del TUEL "Piano Esecutivo di Gestione" che dispone che, entro venti giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione, la Giunta comunale deliberi il Piano Esecutivo di Gestione;

Considerata la necessità di convocare la Giunta comunale per il giorno 29 marzo 2022 per la deliberazione della proposta n. 52 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2022-2024";

Preso atto che il dott. Manuel Bruno, segretario comunale titolare di questa sede di segreteria comunale, nel periodo 23 marzo - 2 aprile, corrispondente a n. 11 giorni consecutivi, sarà assente dal servizio per malattia;

Dato atto che l'art. 7, comma 31-ter, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78, così come convertito dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122, ha disposto la soppressione dell'AGES e la successione a titolo universale del Ministero

dell'Interno;

Visto il D.M. del 31 luglio 2010 del Ministro dell'Interno, che dispone la successione dei Prefetti dei comuni capoluoghi di regione ai soppressi CdA delle Sezioni Regionali dell'AGES;

Visto l'art. 3, comma 1, dell'Accordo n. 2 del 22/12/2003, come modificato dall'Accordo di comparto del 13/01/2009, ai sensi del quale è competenza dell'ex AGES attribuire gli incarichi di supplenza prioritariamente ai segretari comunali in disponibilità e solo in via residuale ed eccezionale a segretari titolari di altra sede, per un periodo massimo di un anno;

Visti gli "Indirizzi sui principali procedimenti di competenza della Sezione", approvati dalla Sezione Veneto dell'ex AGES con Deliberazione n. 68 del 10 maggio 2007, dai quali risulta che il sindaco provvede direttamente e con proprio decreto alla nomina del segretario comunale supplente a scavalco, iscritto alla sezione Veneto dell'Albo, solo quando sussistono le seguenti condizioni:

- a. in via ordinaria per incarichi di supplenza non superiori ai 15 giorni consecutivi (di calendario);
- b. nel periodo dal 01 luglio al 30 settembre l'ipotesi di cui al punto precedente si estende a 30 giorni consecutivi (di calendario) per le sole assenze per ferie;

Accertato che la supplenza necessaria in questo Comune rientra nell'ipotesi di cui alla precedente lettera a. della Deliberazione n. 68/2007, per cui non compete all'ex AGES attribuire l'incarico di supplenza;

Richiesto telefonicamente la disponibilità del dott. Marco Albano per il giorno 29 marzo 2022 per verbalizzare la Giunta comunale programmata per il suddetto giorno;

Richiesta, con prot. com. 4072 del 28.03.2022, l'autorizzazione all'incarico di supplente a scavalco del dott. M. Albano al Comune di Battaglia Terme, del quale è titolare;

Acquisita al prot. com. 4095 del 29.03.2022 l'autorizzazione dal Comune di Battaglia Terme per il conferimento del suddetto incarico di supplenza a scavalco;

Visti il TUEL, il CCNL vigente, il DPR 4 dicembre 1997 n. 465;

DECRETA

1. di nominare il dott. Marco Albano Segretario comunale supplente a scavalco per il giorno 29 marzo 2022;
2. di prendere atto che il compenso per l'incarico è definito dal CCDI di livello regionale dei Segretari comunali e provinciali del 12 gennaio 2010 e dalla Circolare applicativa n. 1/2010 dell'AGES Sezione regionale del Veneto;
3. di concordare con il Segretario comunale supplente l'orario di convocazione della Giunta comunale;
4. di prendere atto della competenza del Responsabile del Servizio economico-finanziario di predisporre gli adempimenti necessari al riconoscimento del trattamento economico previsto normativamente;
5. di inviare copia del presente atto alla Prefettura – UTG di Venezia, al Segretario comunale nominato e al Comune di Battaglia Terme;
6. la pubblicazione del presente atto in "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale e all'albo pretorio on line.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

II SINDACO
F.to Pitton Edoardo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

**Certificato di
pubblicazione**

DECRETO N. 2 del 29-03-2022

**Oggetto: DECRETO DI NOMINA DEL DOTT. MARCO ALBANO
SEGRETARIO COMUNALE SUPPLENTE A SCAVALCO PER IL
GIORNO 29 MARZO 2022**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al con numero di registrazione all'albo pretorio .

COMUNE DI FONTANIVA li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
