



COMUNE DI FONTANIVA

PROVINCIA DI PADOVA

PROT. n. 9430

FONTANIVA, 5 SET. 2019

OGGETTO: contributi alle società/gruppi sportivi, associazioni culturali, assistenziali e del tempo libero per attività anno 2019.

LORO SEDI

L'Amministrazione Comunale intende erogare anche per l'anno 2019, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e nel rispetto del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati, approvato con delibera di C.C. n. 50 del 4.12.2014 e pubblicato nel sito del Comune di Fontaniva – sezione Amministrazione Trasparente, dei contributi alle Associazioni/Gruppi operanti nel Comune di Fontaniva per l'attività programmata per l'anno 2019.

Il termine perentorio, pena l'esclusione, per la presentazione delle richieste per l'anno 2019 quale concorso per l'effettuazione dell'attività ordinaria annuale è entro **le ore 12:00 del 30 settembre 2019.**

Le procedure, i settori d'intervento, i soggetti ammessi, le condizioni generali di concessione sono quelli previsti dal succitato regolamento.

In particolare, per quanto riguarda le procedure, alla domanda per la concessione dei contributi dovranno essere allegati:

- 1- mod. A;
- 2- mod. B;
- 3- mod. C;
- 4- mod. D;
- 5- mod. E.

Con l'occasione si ricorda che coloro i quali ricevono contributi per l'espletamento della loro attività sono tenuti a far risultare dagli atti che esse vengono realizzate con il concorso del Comune.

Il patrocinio di manifestazioni, iniziative, ecc. da parte del Comune deve essere richiesto e concesso formalmente dall'Amministrazione Comunale e reso pubblicamente noto.

Per ulteriori chiarimenti e/o informazioni, ci si potrà rivolgere all'Ufficio Servizi Sociali del Comune.

Distinti saluti.



Il Responsabile della II[^] Area

Bosco Roberto

Al Signor SINDACO
del Comune di

FONTANIVA (PD)

Il sottoscritt _____ nat a _____

il _____ e residente a _____ in via _____

nella sua qualità di (1) _____

dell'Associazione _____

chiede

che la stessa sia ammessa alla ripartizione dei contributi ordinari all'associazionismo per l'anno 2019 di cui al Regolamento approvato con Deliberazione Consiliare n. 50/2014.

All'uopo allega:

- mod. B. - scheda informativa;
- mod. C. - relazione sull'attività svolta e programma di massima per l'anno successivo;
- mod. D. - bilancio finanziario
- mod. E. - dichiarazione ai fini IRPEG.

Distinti saluti.

Fontaniva, lì

_____ (1)

(1) Presidente o Legale Rappresentante

COMUNE DI FONTANIVA

Associazioni Comunali anno 2019

Scheda informativa mod.B

Denominazione esatta e completa dell'Associazione o Ente

Sede Sociale _____

Recapito postale _____

Recapito telefonico _____ e-mail (IN STAMPATELLO) _____

Partita IVA o C.F. _____

Associazioni, enti od organizzazioni nazionali ai quali l'Associazione aderisce:

Tipologia attività organizzate con continuità _____

Altre attività culturali e diverse organizzate saltuariamente _____

NUMERO SOCI: _____ MASCHI _____ FEMMINE _____ TOTALE _____

Cariche Sociali	Cognome e Nome	Indirizzo	Telefono
-----------------	----------------	-----------	----------

Presidente	-----	-----	-----
------------	-------	-------	-------

Vice Presidente	-----	-----	-----
-----------------	-------	-------	-------

Segretario	-----	-----	-----
------------	-------	-------	-------

Tesoriere	-----	-----	-----
-----------	-------	-------	-------

Elenco Soci

Fontaniva, lì

_____ (1)

(1) Presidente o Legale Rappresentante

BILANCIO CONSUNTIVO 2018 DELL'ASSOCIAZIONE

ENTRATE

Attivo gestione precedente	.....
Quote associative	.....
Sponsorizzazioni	.....
Contributi altri enti pubblici	.....
Contributi straordinari	.....
Contributi Comune di Fontaniva	.....
TOTALE ENTRATE	.....

USCITE

Disavanzo gestione precedente	.....
Spese per organizzare attività pubbliche (conferenze, mostre, ect.)	.....
Rimborsi spese dirigenti e soci	.....
Affitto sede	.....
Spese tipografiche	.....
Scheda di bilancio	.....
Altre spese (cancelleria e segreteria)	.....
Imposte	.....
TOTALE USCITE	.....

___I___ sottoscritt___, nella sua qualità di _____ (1) dell'Associazione, dichiara sotto la propria responsabilità che tutti i dati sopra riportati sono veritieri.

___I___ sottoscritt___ prende inoltre atto che l'Amministrazione Comunale potrà subordinare l'erogazione del contributo alla presentazione di regolare documentazione comprovante i dati di bilancio sopra esposti.

Fontaniva, lì

_____ (1)

(1) Presidente o Legale Rappresentante

BILANCIO PREVENTIVO 2019 DELL'ASSOCIAZIONE

ENTRATE

Attivo gestione precedente	.....
Quote associative	.....
Sponsorizzazioni	.....
Contributi altri enti pubblici	.....
Contributi straordinari	.....
Contributi Comune di Fontaniva	.....

USCITE

Disavanzo gestione precedente	.....
Spese per organizzare attività pubbliche (conferenze, mostre, ect.)	.....
Rimborsi spese dirigenti e soci	.....
Affitto sede	.....
Spese tipografiche	.....
Scheda di bilancio	.....
Altre spese (cancelleria e segreteria)	.....
Imposte	.....
TOTALE USCITE	.....

___I___ sottoscritt___, nella sua qualità di _____ (1) dell'Associazione, dichiara sotto la propria responsabilità che tutti i dati sopra riportati sono veritieri.

___I___ sottoscritt___ prende inoltre atto che l'Amministrazione Comunale potrà subordinare l'erogazione del contributo alla presentazione di regolare documentazione comprovante i dati di bilancio sopra esposti.

Fontaniva, li

_____ (1)

(2) Presidente o Legale Rappresentante

Al Signor SINDACO
del Comune di

FONTANIVA (PD)

Il sottoscritt _____ nat a _____

il _____ e residente a _____ in via _____

nella sua qualità di (1) _____

dell'Associazione _____

Partita IVA o C.F. _____

dichiara sotto la propria personale responsabilità che l'Associazione di cui sopra

è soggetta (2)

non è soggetta all'imposta sul reddito delle persone giuridiche (IRPEF)

Precisa altresì che il mandato di riscossione dell'eventuale contributo che codesta Amministrazione concederà dovrà essere intestata al Sig.: _____

nat a _____ in data _____,

residente a _____ in Via _____

tel. _____ email (IN STAMPATELLO) _____

Fontaniva, lì

_____ (1)

(1) Presidente o Legale Rappresentante

(2) Nel caso l'Associazione sia soggetta a IRPEF, indicare la Partita IVA