



COMUNE DI FONTANIVA
(Provincia di Padova)

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
(art. 55 D.Lgs. 163/2006)

DISCIPLINARE DI GARA
CIG (Codice Identificativo Gara) n° 03287805D5

Sezione 1 – Informazioni generali

Art. 1 – Stazione appaltante

Comune di Fontaniva – piazza Umberto I° n. 1 – 350 14 Fontaniva (PD)
telefono 049-5949951 fax 049-5949955, e-mail: sociale@comune.fontaniva.pd.it
indirizzo internet: www.comune.fontaniva.pd.it

Art. 2 Oggetto e descrizione dell'appalto

Servizio di trasporto scolastico (**CPV 60130000-8**) a favore degli alunni delle scuole primarie e secondarie inferiori locali; i profili descrittivi, le modalità e i percorsi del servizio sono riportati, a scopo puramente indicativo, nel piano attuativo di trasporto annuale allegato al Capitolato speciale d'appalto.

Il presente disciplinare regola le norme di partecipazione alla procedura aperta.

Art. 3 Luogo di esecuzione: territorio del Comune di Fontaniva con particolare riferimento ai percorsi previsti nel piano attuativo di trasporto annuale allegato al Capitolato speciale d'appalto.

Art. 4 Durata e valore dell'affidamento.

1. La durata dell'affidamento è triennale **a decorrere dal 01.09.2009 fino al 30.06.2012**, coincidente con gli a. s. 2009/2010 2010/2011 2011/2012, con facoltà dell'Amministrazione di procedere alla consegna, sotto le riserve di legge, in pendenza del perfezionamento del contratto.
2. Questa Amministrazione per successivi, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quello di cui al presente disciplinare, nei tre anni successivi alla stipula del contratto di cui al presente servizio, si riserva la facoltà di ricorrere alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 57, comma 5 – lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni,
3. Importo posto a **base d'asta è di € 110.000,00 annui** - IVA esclusa.
4. Importo **complessivo del contratto è di € 330.000,00** - IVA esclusa.
5. Importo oneri di sicurezza: 0,00 , ai sensi e per gli effetti della legge 03.08.2007 n° 123 "Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro" e dell'art. 8 della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture n° 3 del 05.03.2008; *tuttavia il concorrente dovrà indicare nella propria offerta i costi della sicurezza specifici connessi alla propria attività .*

Art. 5 – Procedura di aggiudicazione

In osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 163/2006 l'aggiudicazione del presente appalto avverrà mediante procedura di gara aperta con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del medesimo D.Lgs. 163, come specificato nella successiva Sezione 3 – "Procedure e modalità di aggiudicazione".

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta regolare, conveniente e congrua alle richieste della stazione appaltante

Art. 6 - Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui agli artt. 34, 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006 che siano in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 3, 6, 7 e 10 del Capitolato speciale d'appalto, nonché di tutti i seguenti requisiti, espressamente previsti dal D.Lgs. 163/2006:

Requisiti di ordine generale

- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006

Requisiti di carattere professionale

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto ovvero al Registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non residenti in Italia;
- tutti i requisiti di carattere morale, finanziario e tecnico professionale previsti dalla normativa vigente in materia di accesso alla professione del trasporto di viaggiatori su strada, con particolare riferimento al D.M. Trasporti 20.12.1991 n°448;
- i conducenti dei mezzi impiegati devono essere in possesso di idonea patente di guida cat. "D" con certificato di abilitazione professionale tipo "KD" o carta di qualificazione del conducente;
- possesso di autorizzazione prevista dalla L.R. 14.09.1994 n°46.

Requisiti di capacità economica

- presentazione di idonea dichiarazione da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della L. 1° settembre 1993 n° 385 (art. 41 comma 4 del citato D.Lgs. 163) dalla quale risulti specificamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando; *la dichiarazione deve fare esplicito riferimento all'oggetto e all'importo dell'appalto*
- aver eseguito con buon esito nell'arco degli ultimi tre anni 2006/2008 servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto di gara per un importo complessivo globale al netto degli oneri fiscali non inferiore a euro 300.000,00 per ogni anno come precisato al successivo art. 12 mediante l'allegato 2.1)

Requisiti di carattere tecnico:

- essere in possesso o avere l'effettiva disponibilità di un numero di mezzi necessari per lo svolgimento del servizio e aventi capienza sufficiente per le esigenze del servizio e rispondenti ai requisiti di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale d'appalto, come precisato al successivo art. 12 mediante l'allegato 2.1).

L'affidamento del servizio è comunque subordinato alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di carattere economico e tecnico sopra richiamati e previsti dagli artt. 38 e 48 del D.Lgs. 163/2006.

Raggruppamenti temporanei di imprese: I concorrenti possono presentare offerta ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 2006.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea di imprese o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio, a pena di esclusione dalla gara dell'impresa stessa e dell'associazione e del consorzio.

I consorzi sono tenuti, in sede di offerta, ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi forma alla medesima gara.

Sono ammesse a partecipare alla presente gara le società aventi sede in uno Stato della U.E. iscritte al registro professionale dello Stato di residenza analogo a quello richiesto per le società italiane.

Art. 7 - Subappalto

E' fatto divieto di subappalto.

Art. 8 – Termini e modalità di presentazione dell'offerta

1. Il plico contenente la documentazione e l'offerta oltre descritte deve pervenire entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del 27.07.2009** all'Ufficio Protocollo del Comune di Fontaniva – piazza Umberto I° n. 1 (orario: dal lunedì al sabato dall e ore 10.00 alle ore 12.30, il martedì anche dalle

ore 17.00 alle ore 19.00), mediante consegna a mano, corriere, raccomandata o posta celere. Farà fede comunque il timbro dell'Ufficio protocollo e l'orario di arrivo apposto dal medesimo ufficio. Il recapito del plico entro il giorno e l'ora fissata rimane ad esclusivo rischio del mittente.

2. Il plico deve essere idoneamente chiuso e firmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara **“Servizio di trasporto scolastico triennio 2009/2012”**.

Le prescrizioni di cui ai commi 1 e 2 sono previste a pena di non ammissione alla gara

Il plico di cui al comma 1, deve contenere al suo interno a pena di esclusione:

1. La busta A) contenente la documentazione amministrativa oltre descritta, recante l'indicazione del mittente e la dicitura **“Documentazione amministrativa”**.

2. La busta B), **perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura** in modo da assicurare la segretezza del contenuto, **recante l'intestazione del mittente, la dicitura “Offerta economica”** e contenente l'offerta economica redatta su modello conforme all'allegato 3) del presente disciplinare, sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante della ditta con allegata fotocopia del documento di identità.

3. La busta C), **perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura** in modo da assicurare la segretezza del contenuto, **recante l'intestazione del mittente, la dicitura “Giustificazioni”** e contenente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo offerto con riferimento agli elementi di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e con dettagliata evidenza della lettera g): “costo del lavoro come determinato periodicamente del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali”.

Le giustificazioni devono essere prodotte a pena di esclusione, sottoscritte in forma leggibile dal legale rappresentante della ditta con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Art. 9 - Contributo all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici

L'operatore economico che intende presentare l'offerta deve versare all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture a titolo di contributo la somma di euro 20,00. Copia dell'attestazione di avvenuto pagamento deve essere allegata, **a pena di esclusione**, alla documentazione amministrativa. Il pagamento avviene con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;

2. mediante versamento sul conto corrente postale n° 73582561 intestato AUT. CONTR. PUBBL., Via di Ripetta 246, 00186 ROMA (codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale la causale del versamento deve riportare esclusivamente :

- il codice fiscale del partecipante

- il CIG 03287805D5 (Codice identificativo della presente gara)

Art. 10 – Finanziamento: il servizio di cui al presente bando è finanziato con mezzi propri dell'Ente.

Sezione 2 – Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta

Art. 11 – Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa deve comprendere:

A) Istanza di partecipazione secondo il modello **Allegato 1**, che deve essere timbrata e firmata per esteso e in maniera leggibile dal titolare o legale rappresentate della ditta concorrente, redatta in lingua italiana e in regola con le vigenti norme sul bollo e deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione. In caso di RTI o di Consorzi la sottoscrizione deve essere apposta:

- ☐ In caso di RTI già costituito dalla sola cooperativa capogruppo;
- ☐ In caso di costituendi RTI congiuntamente da tutte le cooperative raggruppate;
- ☐ In caso di Consorzio ex art. 2602 c.c. congiuntamente dal Consorzio e dalle consorziate;
- ☐ In caso di consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., dal Consorzio.

B) Dichiarazioni sostitutive secondo i modelli **Allegato 2, Allegato 2.1, Allegato 2.2** che a pena di esclusione devono:

- ☐ essere debitamente timbrate e firmate per esteso ed in maniera leggibile dal titolare legale rappresentate o procuratore d'impresa;
- ☐ riportare i dati identificativi del titolare o legale rappresentante della ditta concorrente
- ☐ essere corredate di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ed attestante il possesso dei seguenti requisiti:
In particolare la **Dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2**) deve riportare:

1. il nome, cognome, indirizzo, data e luogo di nascita di tutti gli amministratori della ditta muniti di poteri di rappresenta e loro carica sociale *(va riportato anche il nome, cognome, data e luogo di nascita e carica sociale dell'amministratore che sottoscrive la dichiarazione)*;

2. se esistente, nome, cognome, indirizzo, data e luogo di nascita del direttore tecnico della ditta;

3. che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A di con nr. di iscrizione , data di iscrizione che la stessa possiede la seguente natura giuridica

4. che il numero complessivo di dipendenti impiegati presso la ditta alla data di presentazione dell'offerta è pari a n°

5. quanto alla insussistenza a carico del firmatario dell'istanza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38, lett. a), b), c) d) e) f) g) h) i) l) m):

- di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei suoi confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- che non è pendente nei confronti del firmatario procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 32 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, mentre per i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) del citato D.Lgs. 163 si allegano le dichiarazioni relative a ciascuno **(mediante l'allegato 2.a)**;

- che nei confronti del firmatario non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c. p. p., per reati gravi in danno dello Stato Italiano o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale, o emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, mentre per i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del citato D.Lgs. 163 si allegano le dichiarazioni relative a ciascuno **(mediante l'allegato 2.a)** *(si precisa che nel caso in cui nei confronti di uno o più dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) sia stata emessa condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicazione di pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.p. deve essere indicata anche le condanne per le quali il condannato ha beneficiato della non menzione, deve essere precisata altresì la ricorrenza degli artt. 178 c.p. e 445 comma 2 c.p.p.)*;

- che nel triennio antecedente al data di pubblicazione del bando non sono avvenute nella ditta cessazioni dalle cariche di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) o, pur se avvenute, nei confronti dei soggetti cessati non erano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) *(In presenza di cessazioni dalle suddette cariche è obbligatorio indicare comunque le generalità dei soggetti cessati ed inoltre, se i soggetti cessati sono stati oggetto di quanto previsto all'art. 38, comma 1, lett. c), riportare la fattispecie criminosa, la pena comminata, la data in cui la sentenza è passata in giudicato o il decreto è divenuto irrevocabile, anche ove gli stessi hanno beneficiato della non menzione. In tali casi vanno indicate le eventuali misure di completa dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata)*;

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che la ditta, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale e che l'Istituzione per la gestione dei servizi sociali del Comune di Fontaniva ha facoltà di accertarne l'inesistenza con qualsiasi mezzo di prova;
- che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana ed è tutt'ora in regola con l'assolvimento di tali obblighi;
- che nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara non sono state rese dichiarazioni false in merito ai requisiti e alle procedure di gara;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali e che, nel caso in cui la propria offerta risulti economicamente più vantaggiosa, si obbliga a presentare, entro 30 giorni dalla richiesta, la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto-legge 22 novembre 2002, n. 286, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione comunale di procedere autonomamente alla acquisizione della certificazione di regolarità contributiva ed assicurativa. A tal fine che le posizioni assicurative sono le seguenti:
 - a. INPS, sede di Cod. Società Matricola/e:.....
 - b. INAIL sede di n. cliente Matricola/e:.....
- *(per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui all'articolo 3 della legge 68/99)* di non essere assoggettata agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla legge n. 68/89, avendo alle proprie dipendenze meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie;
- *(per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni di cui all'articolo 3 della legge 68/99 e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)* di non essere assoggettata agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla legge 68/99 non avendo effettuato nuove assunzioni da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99, dopo il 18 gennaio 2000;
- *(per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie e hanno effettuato dopo il 18 gennaio 2000 nuove assunzioni di personale da computarsi ai fini delle precitate assunzioni obbligatorie, nonché per le ditte che hanno più di 35 dipendenti da computarsi al fine delle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99)* di essere in regola con gli adempimenti di cui alla legge 68/99;
- che nei confronti della ditta non sussistono sanzioni interdittive di divieto di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, né altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- l'insussistenza di rapporti di controllo determinanti il divieto di partecipazione ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altre ditte concorrenti.

Detta dichiarazione sostitutiva 2) deve essere accompagnata dalle dichiarazioni rese utilizzando **l'allegato 2.a) da parte di TUTTI i soggetti individuati dall'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06**, facenti parte della società, diverse dal firmatario dell'istanza e della dichiarazione sostitutiva 2), accompagnate ciascuna da copia fotostatica del documento di identità personale del sottoscrittore.

quanto ai requisiti di capacità economica:

- di presentare idonea dichiarazione da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della L. 1° settembre 1993 n° 385 (art. 41 c. 4 del citato D.Lgs. 163) dalla quali risulti specificamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando;
- di aver eseguito nell'arco degli ultimi tre anni 2006/2008 servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto di gara con un fatturato complessivo al netto dell'IVA non inferiore a euro 300.000,00 per ogni anno (*elenco servizi come da allegato 2.1*);

quanto ai requisiti di capacità tecnica:

- di essere in possesso o avere l'effettiva disponibilità di un numero di mezzi necessari per lo svolgimento del servizio e aventi capienza sufficiente per le esigenze del servizio e rispondenti ai requisiti di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale d'appalto.

In particolare la **Dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.1)** deve riportare:

- Idonea dichiarazione da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato, allegata alla dichiarazione 2.1) resa su carta intestata dell'istituto e in busta chiusa;
- Elenco dei principali servizi analoghi effettuati con buon esito nell'ultimo triennio 2006/2008 con indicazione dell'anno, della stazione committente e dell'importo
- Elenco dei mezzi di cui è in possesso o di cui ha la disponibilità necessari per lo svolgimento del servizio e della loro capienza

In particolare la **Dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.2)** deve riportare:

- 1.) l'impegno ad effettuare il servizio di cui all'oggetto del capitolato speciale e del disciplinare di gara;
- 2.) di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e alle condizioni contrattuali che possono influire sul servizio;
- 3.) di aver tenuto conto, nella redazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro;
- 4.) di applicare integralmente nei confronti del personale dipendente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi;
- 5.) di considerare tutti i prezzi medesimi nel loro complesso congrui e remunerativi e tali da consentire la propria offerta;
- 6.) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centoottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- 7.) di impegnarsi a stipulare a garanzia del servizio idonee polizze assicurative per tutta la durata contrattuale:
 - con un massimale di almeno euro 10.000.000,00 per ogni autobus utilizzato al fine di coprire tutti i rischi da Responsabilità Civile Auto con estensione alla responsabilità civile passeggeri nei confronti di terzi,
 - con un massimale di almeno euro 3.000.000,00 per Responsabilità Civile verso Terzi e di almeno euro 1.000.000,00 per R.C.O., a tutela della responsabilità del contraente assicurato per i sinistri derivanti in tutto o in parte da difetto di custodia di minore e/o incapaci secondo gli articoli 2047 e 2048 c.c. nell'esercizio del servizio di trasporto scolastico, come previsto all'art. 13 del Capitolato speciale.
- 8.) di aver letto attentamente il capitolato, il bando e disciplinare di accettare espressamente tutte le clausole e condizioni previste senza riserva o eccezione alcuna.
- 9.) di aver preso visione dei luoghi interessati dai percorsi previsti e di avere mezzi idonei alla loro percorrenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante e presentare allegato copia fotostatica dei documenti di riconoscimento a pena di esclusione.

Per una più facile e corretta compilazione dell'istanza di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva è opportuno utilizzare i **modelli Allegato 1, Allegato 2, Allegato 2.a, Allegato 2.1, Allegato 2.2 e Allegato 3**, già predisposti e allegati al presente disciplinare di gara; gli stessi potranno essere riprodotti dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.

C) Cauzione provvisoria di euro 6.600,00 pari al 2% dell'importo complessivo presunto del servizio di euro 330.000,00 - IVA esclusa. Detta cauzione deve essere costituita alternativamente da:

- a) deposito cauzionale in contanti presso la Tesoreria del Comune di Fontaniva – Cassa di Risparmio del Veneto effettuabile presso qualunque sportello di tale istituto bancario.
- b) fideiussione bancaria
- c) fideiussione assicurativa

d) fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/1993.

La fideiussione bancaria assicurativa o rilasciata da intermediario finanziario dovrà prevedere espressamente a pena di esclusione la rinuncia alla preventiva escussione, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 C.C. e il pagamento entro 15 gg. dalla richiesta scritta dell'Ente garantito.

La cauzione dovrà avere validità di 180 giorni dalla data prevista per lo svolgimento della procedura aperta e dovrà essere corredata dalla dichiarazione rilasciata da un fideiussore di impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario ai sensi dell'art. 75 del citato D.Lgs. 163.

L'ammontare della cauzione è ridotto del 50% nel caso in cui il concorrente risulti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 o della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare copia della certificazione di cui sopra.

D) Attestazione del pagamento della somma di euro 20,00 a titolo di contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al precedente art. 9.

E) Mod. GAP

Art. 12 – Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere contenuta **nella busta, riportante la lettera “B”, perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura** in modo da assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente, la dicitura “Offerta economica” e contenente l'offerta economica redatta su modello conforme **all'allegato 3)** del presente disciplinare, sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante della ditta e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

L'offerta deve essere fatta sull'importo a base d'asta che ammonta a euro 110.000,00 annui - I.V.A. esclusa.

Il servizio sarà aggiudicato al prezzo più basso. Non sono ammesse offerte in aumento.

Art. 13 – Giustificazioni

Le giustificazioni richieste ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 86, comma 5, e 87 del D.Lgs. 163/2006 e relative alla voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, dovranno essere contenute nella busta C), **recante l'intestazione del mittente e la dicitura “Giustificazioni” perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura** in modo da assicurare la segretezza del contenuto, sottoscritte in forma leggibile dal legale rappresentante della ditta e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

Sezione 3 – Procedure di aggiudicazione

Art. 14 - Luogo di esperimento della procedura di gara: le operazioni di gara in seduta pubblica si terranno presso la sala Giunta del COMUNE DI FONTANIVA.

Art. 15 - Procedura di aggiudicazione: le operazioni di gara si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Ore 17.00 del giorno martedì 28.7.2009: in seduta pubblica la Commissione procederà:

– ad attestare la regolarità formale dei plichi pervenuti in tempo utile e pronunciare le non ammissioni.

- disporre, quindi, l'apertura dei plichi ammessi, attestare la regolarità formale della busta contenente la documentazione amministrativa e della busta contenente l'offerta economica.

- procedere all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e ad esaminare la stessa; procedere all'esclusione di quelle offerte che non possiedono i requisiti richiesti dal presente bando "a pena di esclusione".

Qualora nella documentazione amministrativa le ditte partecipanti avessero comprovato il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara, la commissione procederà:

- all'apertura della busta contenente l'offerta economica e darà lettura dell'importo complessivo offerto dai concorrenti ammessi e riportati nel modulo Offerta economica allegato 3);

- quindi procederà alla formazione della graduatoria provvisoria e alla aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato il prezzo più basso.

Nel caso in cui l'offerta del migliore offerente e le offerte di altri concorrenti in graduatoria risultino anomale procederà all'apertura delle buste C contenenti le giustificazioni presentate da tali concorrenti e successivamente ed in separata sede all'esame delle stesse; nel caso in cui le giustificazioni contenute nella busta C non risultino sufficienti a valutare la congruità dell'offerta si procederà ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006. In successiva seduta pubblica si provvederà a dare comunicazione dell'esito dell'esame di cui sopra.

Qualora invece nella documentazione amministrativa le ditte partecipanti NON avessero comprovato il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara, la commissione:

- **prima di procedere all'apertura delle offerte, richiederà**, un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare entro dieci giorni dalla data di richiesta medesima, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, richiesti nel bando di gara.

Dopo la verifica di cui al punto precedente, in seconda seduta pubblica, la Commissione di gara procederà:

- a dare comunicazione dell'esito dell'avvenuto controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, e di dare conferma dei concorrenti ammessi alla gara;

- all'apertura della busta contenente l'offerta economica e darà lettura dell'importo complessivo offerto dai concorrenti ammessi e riportati nel modulo Offerta economica allegato 3);

- quindi procederà alla formazione della graduatoria provvisoria e alla aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato il prezzo più basso.

- nel caso in cui l'offerta del migliore offerente e le offerte di altri concorrenti in graduatoria risultino anomale procederà all'apertura delle buste C contenenti le giustificazioni presentate da tali concorrenti e successivamente ed in separata sede all'esame delle stesse; nel caso in cui le giustificazioni contenute nella busta C non risultino sufficienti a valutare la congruità dell'offerta si procederà ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006. In successiva seduta pubblica si provvederà a dare comunicazione dell'esito dell'esame di cui sopra.

Art. 16 - Offerte anormalmente basse

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione della congruità delle offerte anormalmente

basse ai sensi degli artt. 86 comma 1 del D.Lgs. 163.

Il servizio oggetto della presente procedura di gara sarà affidato alla ditta che risulterà prima in graduatoria.

Art. 17 - Verifica successiva all'aggiudicazione provvisoria.

Successivamente la Stazione Appaltante provvederà a verificare nei confronti del concorrente dichiarato provvisoriamente aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria il possesso dei requisiti generali di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Le suddette verifiche potranno essere estese anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni (comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali effettuate in sede di gara).

Ai sensi dell'art. 48 – comma 2 - del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. la Stazione Appaltante provvederà, altresì, a richiedere sia all'aggiudicatario che al concorrente che segue in graduatoria di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica richiesti al precedente articolo 6 del presente disciplinare, qualora per questi ultimi non fosse già stata effettuata la verifica in corso di gara a seguito del sorteggio. In particolare:

- **certificazioni o attestazioni o copia bilanci attestanti** l'aver eseguito nell'arco dell'ultimo triennio 2006/2008 servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto di gara con un fatturato complessivo al netto dell'IVA non inferiore a euro 300.000,00 per ogni anno (*elenco servizi come da allegato 2.1*);

- **Elenco automezzi:** dettagliato elenco degli automezzi con relativa documentazione che la ditta intende impiegare per l'erogazione del servizio (carte di circolazione e polizze assicurative).

Si evidenzia che nel caso in cui a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutte le eventuali sentenze di condanna, di applicazione della pena su richiesta ex 444 c.p.p. o decreti penali di condanna passati in giudicato, come sopra più diffusamente precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni:

- decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno),

- denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso e segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per l'applicazione delle misure sanzionatorie di cui all'art. 6 – comma 11 – del D.Lgs. n. 163/2006 e per l'inserimento al casellario informatico per falsa dichiarazione con la conseguente esclusione della ditta da tutte le gare pubbliche (anche trattative private) per un anno.

- In tale fattispecie l'Amministrazione procederà, altresì, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.

Inoltre, in caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e il servizio potrà essere affidato al concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento dei danni e spese derivanti dall'inadempimento a favore dell'ente appaltante.

L'aggiudicazione definitiva per l'esecuzione del servizio avverrà mediante provvedimento del Responsabile di Settore sociale del Comune di Fontaniva.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati

forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

Art. 18 - Aggiudicazione definitiva:

Si procederà alla aggiudicazione definitiva come previsto dall'art. 11, comma 5 del D.Lgs. 163/2006.

Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

L'avvenuta aggiudicazione non vincolerà l'Istituzione se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare.

Art. 19 – Cause di non ammissione o esclusione.

Il concorrente non verrà ammesso alla gara nel caso in cui:

a) il plico pervenga all'Ufficio Protocollo del Comune di Fontaniva oltre le ore **12.00** del **27/07/2009**.

b) il plico non sia idoneamente chiuso e siglato sui lembi di chiusura e non rechi all'esterno l'indicazione del concorrente e l'oggetto della gara "Servizio di trasporto scolastico".

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui:

- la busta contenente la documentazione amministrativa, quella relativa all'offerta economica e quella relativa alla giustificazioni non fossero inserite nell'unico plico;

- la busta contenente la documentazione amministrativa non recasse la dicitura "Documentazione amministrativa" e l'indicazione del mittente;

- la busta contenente l'offerta economica non recasse la dicitura: "Offerta economica", l'indicazione del concorrente e non fosse chiusa e siglata sui lembi di chiusura;

- la busta contenente le giustificazioni non recasse la dicitura: "Giustificazioni" l'indicazione del concorrente e non fosse chiusa e siglata sui lembi di chiusura;

- non fosse prodotta l'attestazione della somma versata a titolo di contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti di lavori, servizi e forniture di euro 20,00.

- non fosse prestata la cauzione provvisoria di € 6.600,00 (euro seimilaseicento) nella misura del 2% (due per cento) dell'importo complessivo a base d'asta o non vi fosse espressamente la rinuncia alla preventiva escussione, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e il pagamento entro 15 giorni dalla richiesta scritta dell'Ente garantito;

- l'offerta non fosse corredata dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

- l'istanza di partecipazione allegato 1), le dichiarazioni sostitutive allegate all'istanza di partecipazione di cui agli allegati 2), 2.a), 2.1), 2.2) al presente disciplinare non fossero prodotte e/o sottoscritte dal titolare/legale rappresentante, o procuratore dell'impresa, e non contenesse le singole attestazioni e gli impegni indicati nel fac-simile medesimo, o non vi fosse allegata almeno una fotocopia del documento di riconoscimento;

- l'offerta economica di cui all'allegato 3) non fosse formulata in cifre, fosse condizionata o espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri o fosse superiore al prezzo posto a base d'asta, o non fosse prodotta e/o sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa, e/o non vi fosse allegata fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore;

- non fosse prodotta procura speciale, originale o in copia autentica, qualora l'offerta, e tutta la rimanente documentazione richiesta, non fossero firmati dal titolare o legale rappresentante.
- in caso di R.T.I. già costituito o consorzio, non fosse prodotta copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio.
- dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotta risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole del presente disciplinare, del capitolato o degli ulteriori elaborati predisposti dall'Istituzione per l'appalto in oggetto.

Le irregolarità che a giudizio della commissione sono sanabili non comportano esclusione dalla gara.

Art. 20 - Adempimenti successivi alla aggiudicazione definitiva

- **Il contratto** sarà stipulato in forma pubblica amministrativa e le relative spese, comprensive dell'imposta di registro dovuta in misura fissa, sono per intero a carico dell'aggiudicatario.

- **Cauzione definitiva:** l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva a garanzia degli obblighi contrattuali per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale o nella diversa percentuale prevista all'art 113 del citato D.Lgs. 163; detta cauzione deve essere costituita alternativamente nelle stesse forme previste per la cauzione provvisoria, dovrà prevedere espressamente a pena di esclusione la rinuncia alla preventiva escussione, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 C.C. e il pagamento entro 15 gg. dalla richiesta scritta dell'Ente garantito. In particolare la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal prestatore anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e quindi sulla fidejussione per l'applicazione di penali. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

- **Atto costituzione ATI:** in caso di aggiudicazione del servizio ad un raggruppamento temporaneo di imprese dovrà essere presentato ai fini della stipulazione del contratto originale o copia conforme dell'atto notarile di Costituzione dell'Associazione di Imprese.

Art. 21 – Altre informazioni.

Il presente disciplinare è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Fontaniva, sul sito della Regione Veneto all'indirizzo www.rveneto.banditi.it e sul sito del Comune di Fontaniva www.comune.fontaniva.pd.it, dove saranno resi disponibili anche tutti gli atti relativi alla gara e le risposte ai quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla stazione appaltante, in conformità a quanto previsto dall'art. 66 del D.Lgs. 163/2006.

Il bando di gara è stato inviato per la pubblicazione alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee in data 15 Giugno 2009; viene, altresì, pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana serie speciale "Contratti Pubblici", nonché per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale nel luogo ove si esegue il servizio.

I tempi di pubblicazione pari a 40 giorni sono ridotti ai sensi dell'art. 70 D. Lgs. 163/2006.

Nelle stesse forme previste per il disciplinare e per il bando di gara sarà data pubblicità ai risultati della presente procedura di gara.

Non è ammessa la presentazione di offerte sostitutive o aggiuntive dopo la scadenza del termine di presentazione;

I verbali di gara non terranno luogo di formale contratto, che sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;

Il plico viaggia a rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di ritardo o di mancato recapito nella consegna oltre il termine fissato per le ore **12.00** del **27/07/2009**;

E' fatta salva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara per irregolarità formali o per motivi di opportunità e convenienza anche qualora l'offerta risultasse congrua, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

In caso di non convalida dei risultati di gara, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e l'impresa aggiudicataria non avrà nulla a pretendere per il mancato affidamento dell'appalto.

Art. 22 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il sig. Moretto Valentino, Responsabile della III° U.O. presso il Comune di Fontaniva – tel. 0495949951 – e-mail: sociale@comune.fontaniva.pd.it al quale potranno essere richiesti chiarimenti, delucidazioni e documentazioni in merito al presente appalto nei seguenti giorni ed orari:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30
- martedì dalle ore 17.00 alle ore 19.00.

Art. 23 - Privacy Informativa

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti per la presentazione dell'offerta o comunque acquisiti al fine dell'assegnazione dell'appalto al Comune di Fontaniva è finalizzato all'espletamento della assegnazione dell'appalto ed alla verifica del possesso dei requisiti da parte delle ditte offerenti ed avverrà presso il Comune di Fontaniva, con l'utilizzo anche di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per conseguire le predette finalità, anche nel caso di comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati richiesti per presentare l'offerta è necessario per la presentazione della stessa e la loro mancata presentazione comporta la esclusione della offerta.

Si evidenzia che i partecipanti hanno i diritti di cui all'articolo 7 del precitato decreto legislativo e in particolare di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Comune di Fontaniva.

Fontaniva, lì 16 Giugno 2009.

**Il Responsabile della III° U.O.
Moretto Valentino**

Estratto del Bando di Gara sarà pubblicato sulla G.U.R.I. – 5^ Serie Speciale Contratti Pubblici – n° 71 del 19.6.2009