



COMUNE DI FONTANIVA

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2019/2021

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
F.to Piotta Lorenzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'Este Giulia

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **sei** del mese di **settembre** alle ore **19:00** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

Piotta Lorenzo	Sindaco	Presente
Miazzi Michele	Vicesindaco	Assente
Naldo William	Assessore	Presente
Spiga Sofia	Assessore	Presente
Trento Antonia	Assessore esterno	Presente

presenti n. 4 e assenti n. 1.

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li 14 SET 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



N. Reg. Pubbl. 671

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs 18/8/2000 n° 267)

Si certifica che il presente verbale viene affisso e pubblicato da oggi all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Contestualmente viene trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari.

Li 14 SET 2018

L'INCARICATO
F.to Almaviva Carla

Assiste alla seduta la Dott.ssa D'Este Giulia Segretario Comunale.

Il Sig. Piotta Lorenzo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune, ed E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs 18.8.2000 n° 267.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'Este Giulia

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, ai sensi del quale le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- che, parimenti, l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

Rilevato che è necessario procedere alla rideterminazione delle facoltà assunzionali per il triennio 2019/2021 secondo quanto disposto dall'art.1, commi 228, 229 e 234 della legge 28.12.2015, n. 208, cd "Legge di Stabilità 2016";

Richiamate:

- la delibera di Giunta n. 20 del 10/03/2018, con la quale è stata approvata la modifica della dotazione organica dell'Ente;
- la delibera di Giunta n. 91 del 07/12/2017, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale – Anni 2018/2020 e Piano Annuale delle assunzioni anno 2018;

Riscontrato:

- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 07.12.2017 è stato approvato il Piano Azioni Positive triennio 2018/2020, ai sensi art. 48 D.Lgs 198/2006;
- l'assenza di personale utilmente collocato in graduatorie valide (da interpretare sulla base dell'art. 91, comma 4, D.Lgs. 267/2000) e di vincitori di concorsi non assunti;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Dato atto che l'Ente ha rispettato il patto di stabilità, per l'anno 2017 e che il Bilancio dell'anno 2018 risulta coerentemente impostato per il rispetto del patto di stabilità in tale previsione;

Dato atto che l'attuale situazione finanziaria di progressiva riduzione delle risorse e di bilancio

dell'Ente non consentono un ulteriore irrigidimento della spesa fissa per il triennio 2019-2021, anche in considerazione della deliberazione n. 491/2015/PRSP della Corte dei Conti del Veneto-sez. controllo;

Ritenuto pertanto opportuno, procedere alla revisione della dotazione organica in maniera rispondente alla sostenibilità effettiva della spesa di personale, come risulta dall'allegato sub. A), facente parte integrante e sostanziale del presente atto, attraverso l'eliminazione dei posti vacanti che l'Amministrazione non intende più ricoprire tenuto conto anche, delle nuove modalità di gestione dei servizi e degli uffici anche attraverso il convenzionamento con altri Comuni del territorio;

Ritenuto pertanto, opportuno prevedere un programma di fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021;

Richiamato il preventivo parere positivo reso dall'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Informate le Organizzazioni sindacali e la R.S.U. ai sensi dell'art. 7 del CCNL dell'1/4/1999;

Visti i pareri in ordine alle regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- **DI DARE ATTO** che ai sensi l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, non sussiste personale in eccedenza e/o sovrannumero;
- **DI RIDETERMINARE** la dotazione organica dell'Ente come risulta configurata nell'allegato sub A);
- **DI APPROVARE** il programma triennale del fabbisogno di personale 2019 - 2021, riservandosi di apportare le modifiche ed integrazioni che si dovessero rendere necessarie ed opportune, nel rispetto dei vincoli posti dalle leggi vigenti, come segue:

ANNO 2019

CAT.	POSTI N DOTAZIONE	PROFILO	POSTI DA COPRIRE	NOTE	MODALITA' DI RECLUTAMENTO
C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	36 ore	mobilità volontaria art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.e ii. - concorso .
C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	36	Progressione Verticale da cat. B3

ANNO 2020

CAT.	POSTI N DOTAZIONE	PROFILO	POSTI DA COPRIRE	NOTE	MODALITA' DI RECLUTAMENTO
		NESSUNA ASSUNZIONE			

ANNO 2021

CAT.	POSTI N DOTAZIONE	PROFILO	POSTI DA COPRIRE	NOTE	MODALITA' DI RECLUTAMENTO
		NESSUNA ASSUNZIONE			

- **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali ed alla R.S.U.;
- **DI DICHIARARE** il presente atto, con separata ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgs 18.08.2000 n.267.

COMUNE DI FONTANIVA (PD)
Dotazione Organica 2018-2020

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI						
N.	quantità posti	cat.	profilo professionale	nominativo	presente	vacante
1	1	D	istr. Direttivo	BOSCO ROBERTO	1	0
2	2	C1	istr. amm.vo	ALMAVIVA CARLA	1	0
				SIMIONI ANTONIO	1	0
4	1	B1	esecutore amministr.	PETTENON DONATELLA	1	0
TOTALE					4	0

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA- RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA PERSONA						
Servizi: ragioneria-economato-personale - tributi - demografici - servizi sociali- servizi scolastici, culturali e biblioteca						
N.	quantità posti	cat.	profilo professionale	nominativo	presente	vacante
1	1	D	Istruttore direttivo	Vac.in corso procedura di mobilità	0	1
2	6	C1	istr.amm.vo/contabile	ANTONIOTTI MONICA	1	0
				BREGANT TAMARA	1	0
				BRESSAN CARLA	1	0
				RACCHELLA ANNALISA	1	0
				TEMPORIN CLORI GIOVANNA	1	0
				PREVISTA COPERTURA 2019	0	2
3	2	B3	collaboratore amm.vo	NICHELE ROBERTA	1	0
				ZANON AGOSTINA	1	0
4	1	B1	collaboratore amm.vo	RIGO ROMEO	1	0
TOTALE					8	3

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO						
Servizi: Urbanistica - Edilizia Privata - Attività Produttive e ambiente						
N.	quantità posti	cat.	profilo professionale	nominativo	presente	vacante
1	1	D	istruttore direttivo tecnico	BERGAMIN GIANCARLO	1	0
2	2	C1	istr. Tecnico	BRAGAGNOLO SUSANNA	1	0
				PONTAROLO GIULIO	1	0
TOTALE					3	0

AREA LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI- PATRIMONIO						
Servizi: lavori pubblici-patrimonio-manutenzioni - ecologia						
N.	quantità posti	cat.	profilo professionale	nominativo	presente	vacante
1	1	D	Istruttore direttivo tecnico	BRUGNARO LINO	1	0
2	2	C1	Istruttore lavori pubblici	SPESSATO DAVIDE	1	0
				TOSO GILBERTO	1	0
				PREVISTA COPERTURA 2019	0	1
				DORO MARILISA	1	0
4	3	B1	operaio	MARCOLIN EMANUELE	1	0
				ROSSO MASSIMILIANO	1	0
				SIMIONI MASSIMO	1	0
5	1	A	operaio	ARTUSO MAURIZIO	1	0
TOTALE					8	1

AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA						
Servizi: polizia locale e pubblica sicurezza						
N.	quantità posti	cat.	profilo professionale	nominativo	presente	Vacante
1	1	D	Istruttore direttivo	GAZZOLA CARLO	1	0
1	3	C1	Agente di Polizia Locale	DOZZO VANIA	1	0
				FRASSON VALENTINA	1	0
				RUBAGOTTI STEFANO	1	0
				TOTALE		



COMUNE DI FONTANIVA
(Provincia di Padova)

Proposta di deliberazione avente per oggetto:

RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2019/2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti gli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
Esaminata la proposta di deliberazione

ESPRIME

Parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della stessa.

Fontaniva, li 06.09.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Osti Michelangelo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visti gli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
Esaminata la proposta di deliberazione

ESPRIME

Parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della stessa.

Fontaniva, li 06.09.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Osti Michelangelo



COMUNE DI FONTANIVA
PROVINCIA DI PADOVA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2019/2021

PARERE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto citata.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Osti Michelangelo

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012, si esprime:

parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto citata.

si da atto che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Osti Michelangelo

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, ai sensi del quale le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- che, parimenti, l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

Rilevato che è necessario procedere alla rideterminazione delle facoltà assunzionali per il triennio 2019/2021 secondo quanto disposto dall'art.1, commi 228, 229 e 234 della legge 28.12.2015, n. 208, cd "Legge di Stabilità 2016";

Richiamate:

- la delibera di Giunta n. 20 del 10/03/2018, con la quale è stata approvata la modifica della dotazione organica dell'Ente;
- la delibera di Giunta n. 91 del 07/12/2017, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale – Anni 2018/2020 e Piano Annuale delle assunzioni anno 2018;

Riscontrato:

- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 07.12.2017 è stato approvato il Piano Azioni Positive triennio 2018/2020, ai sensi art. 48 D.Lgs 198/2006;
- l'assenza di personale utilmente collocato in graduatorie valide (da interpretare sulla base dell'art. 91, comma 4, D.Lgs. 267/2000) e di vincitori di concorsi non assunti;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Dato atto che l'Ente ha rispettato il patto di stabilità, per l'anno 2017 e che il Bilancio dell'anno 2018 risulta coerentemente impostato per il rispetto del patto di stabilità in tale previsione;

Dato atto che l'attuale situazione finanziaria di progressiva riduzione delle risorse e di bilancio dell'Ente non consentono un ulteriore irrigidimento della spesa fissa per il triennio 2019-2021, anche in considerazione della deliberazione n. 491/2015/PRSP della Corte dei Conti del Veneto-sez. controllo;

Ritenuto pertanto opportuno, procedere alla revisione della dotazione organica in maniera rispondente alla sostenibilità effettiva della spesa di personale, come risulta dall'allegato sub. A), facente parte integrante e sostanziale del presente atto, attraverso l'eliminazione dei posti vacanti che l'Amministrazione non intende più ricoprire tenuto conto anche, delle nuove modalità di gestione dei servizi e degli uffici anche attraverso il convenzionamento con altri Comuni del territorio;

Ritenuto pertanto, opportuno prevedere un programma di fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021;

Richiamato il preventivo parere positivo reso dall'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Informate le Organizzazioni sindacali e la R.S.U. ai sensi dell'art. 7 del CCNL dell'1/4/1999;

Visti i pareri in ordine alle regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Con voti

DELIBERA

- **DI DARE ATTO** che ai sensi l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, non sussiste personale in eccedenza e/o sovrannumero;
- **DI RIDETERMINARE** la dotazione organica dell'Ente come risulta configurata nell'allegato sub A);
- **DI APPROVARE** il programma triennale del fabbisogno di personale 2019 - 2021, riservandosi di apportare le modifiche ed integrazioni che si dovessero rendere necessarie ed opportune, nel rispetto dei vincoli posti dalle leggi vigenti, come segue:

ANNO 2019

CAT.	POSTI N DOTAZIONE	PROFILO	POSTI DA COPRIRE	NOTE	MODALITA' DI RECLUTAMENTO
C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	36 ore	mobilità volontaria art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.e ii. - concorso .
C	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	36	Progressione Verticale da cat. B3

ANNO 2020

CAT.	POSTI N DOTAZIONE	PROFILO	POSTI DA COPRIRE	NOTE	MODALITA' DI RECLUTAMENTO
		NESSUNA ASSUNZIONE			