

Comune di Fontaniva



Relazione al Piano Esecutivo di Gestione Anno 2013



Federazione dei Comuni
del Camposampierese

UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

Camposampiero, 07 marzo 2014

Amministrazione Generale RESPONSABILE: ROBERTO BOSCO			
OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Assicurare la regolarità del servizio di segreteria: cura degli atti amministrativi		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Roberto Bosco Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento
Gestione delle sale del Centro "P.O. Nicolini	Gestione delle sale del Centro "P.O. Nicolini 1.1.1.2.1 - Corretta tenuta del calendario delle prenotazioni 1.1.1.2.2 - Verifica a campione del rispetto delle prescrizioni riportate nell'autorizzazione all'uso 1.1.1.2.3 - Aggiornamento calendario delle prenotazioni	Valore: 100%	Responsabile: Roberto Bosco Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Media Tipologia Intervento: Mantenimento



Attivazione protocollo informatico e adozione del manuale di gestione	Attivazione protocollo informatico e adozione del manuale... 1.1.1.3.1 - Formazione componenti dell'unità e adozione manuale di gestione 1.1.1.3.2 - Attivazione del protocollo informatico e suo utilizzo 1.1.1.3.3 - Adozione del manuale di gestione FASE 3: Trasmessa la proposta di manuale di gestione in data 30/12/2013.	Responsabile: Roberto Bosco Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento Valore: 100%
Amministrazione "Aperta" e Amministrazione "Trasparente"	Amministrazione "Aperta" e Amministrazione "Trasparente" 1.1.1.4.1 - Applicazione della norma dell'art.18 D.L.83/2012 "Amministrazione Aperta" 1.1.1.4.2 - Aggiornamento del sito internet per l'adeguamento al D.Lgs 33/2013 "Amministrazione Trasparente" e pubblicazione primi dati 1.1.1.4.3 - Aggiornamento programma triennale per la trasparenza e inserimento ulteriori dati relativi l'organizzazione, il personale, la performance, attività e procedimenti, contributi e sovvenzioni, opere pubbliche e pianificazione	Responsabile: Roberto Bosco Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo Valore: 100%



<u>Gestione delle polizze assicurative dell'ente e cura delle vertenze legali</u>		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Roberto Bosco Assessore: Samuele Lago Priorità: Alta Tipologia Intervento: Manutenimento
<u>Gestione dei contratti</u>		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Roberto Bosco Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Manutenimento
<u>Garantire il regolare funzionamento dei sistemi informatici e della rete telefonica</u>		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Roberto Bosco Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Manutenimento

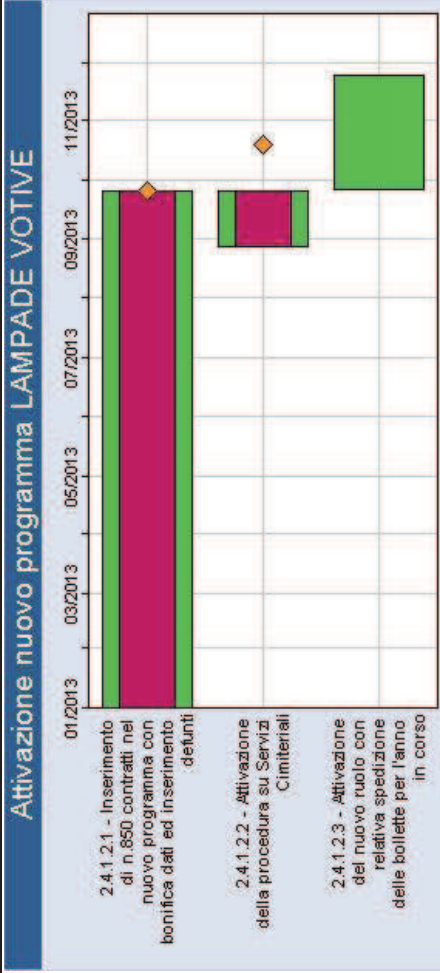


Ragioneria, Tributi ed Attività Produttive RESPONSABILE: MATTEO PIEROBON			
OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Assicurare la regolarità del servizio di ragioneria		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Matteo Pierobon Assessore: Samuele Lago Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento
Attivazione mandato di pagamento informatico	Attivazione mandato di pagamento informatico 2.1.1.2.1 - Verifica applicabilità e gestione con procedure halley del mandato informatico 2.1.1.2.2 - Attivazione delle procedure per la gestione del servizio mandato informatico 2.1.1.2.3 - Attivazione del mandato informatico con invio flusso informatizzato alla banca FASE 2: Det. n. 245 del 06.09.2013	Valore: 100%	Responsabile: Matteo Pierobon Assessore: Samuele Lago Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo



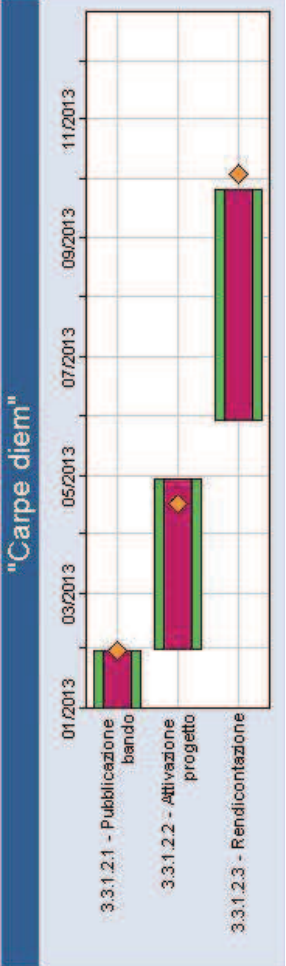
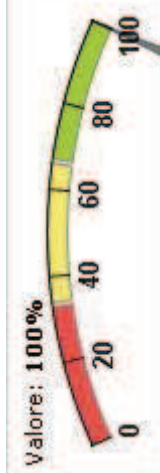
Verifica posizioni categoria D, mancato incasso IMU	Verifica posizioni categoria D, mancato incasso IMU 2.1.1.3.1 - Verifica delle posizioni delle ditte in generale con particolare attenzione a quelle che versano in difficoltà economiche che non hanno versato regolarmente IMU anno 2012 2.1.1.3.2 - Predisposizione della documentazione amministrativa per attuare le procedure per il recupero delle somme 2.1.1.3.3 - Emissione visì di liquidazione/accertamenti		Responsabile: Matteo Pierobon Assessore: Samuele Lago Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo
Garantire la regolarità del servizio di economato		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Matteo Pierobon Assessore: Samuele Lago Priorità: Media Tipologia Intervento: Mantenimento

Garantire la correttezza della gestione amministrativa-giuridica del personale	Garantire la correttezza della gestione ...	Responsabile: Matteo Pierobon Assessore: Samuele Lago Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento
Garantire la regolarità del servizio reso dall'ufficio commercio		Responsabile: Matteo Pierobon Assessore: Fortunato Scomazzon Priorità: Media Tipologia Intervento: Mantenimento ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE
Disciplina SUAP mediante apposito regolamento	Disciplina SUAP mediante apposito regolamento FASE 2: D.G.C. n°118 del 19.12.2013	Responsabile: Matteo Pierobon Assessore: Fortunato Scomazzon Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento

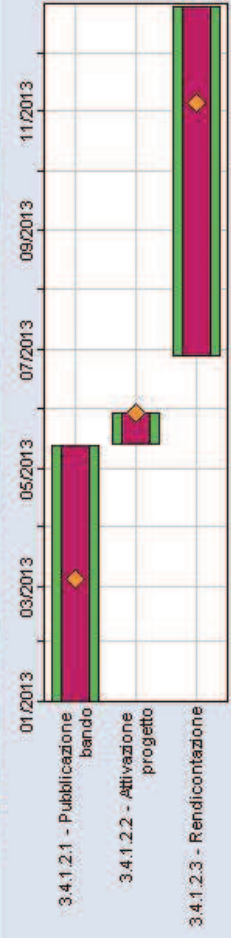
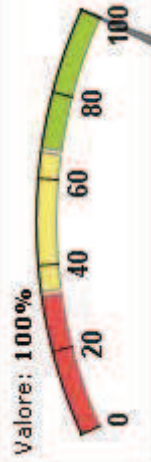
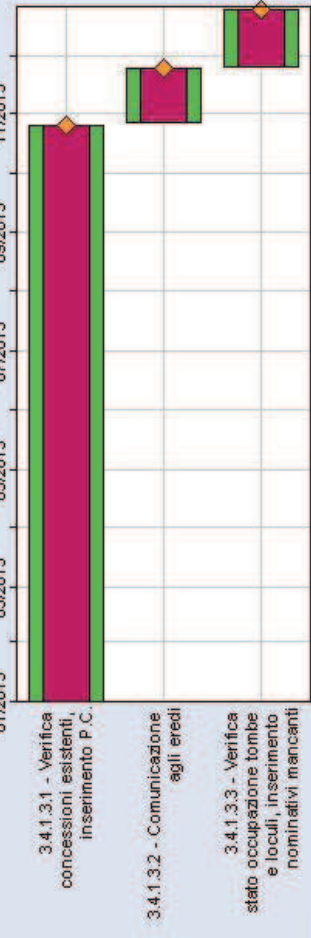
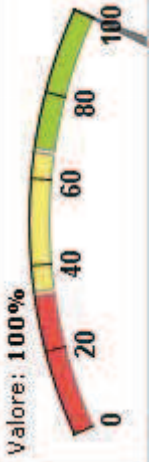
<u>Garantire l'attività di accertamento e riscossione "ordinaria" dei tributi comunali</u>		Responsabile: Matteo Pierobon Assessore: Samuele Lago Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento
<u>Attivazione nuovo programma LAMPADE VOTIVE</u>	 Attivazione nuovo programma LAMPADE VOTIVE 2.4.1.2.1 - Inserimento di n.850 contratti nel nuovo programma con bonifica dati ed inserimento delitti 2.4.1.2.2 - Attivazione della procedura su Servizi Cimiteriali 2.4.1.2.3 - Attivazione del nuovo ruolo con relativa spedizione delle bollette per l'anno in corso	Responsabile: Matteo Pierobon Assessore: Samuele Lago Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento



Servizi culturali, sportivi, sociali e demografici RESPONSABILE: VALENTINO MORETTO			
OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Assicurare la regolarità del servizio		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Valentino Moretto Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento
Assicurare la regolarità dell'ufficio pubblica istruzione		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Valentino Moretto Assessore: Ernesto Spessato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento
Assicurare la regolarità del servizio bibliotecario		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Valentino Moretto Assessore: Ernesto Spessato Priorità: Alta Tipologia

			Intervento: Mantenimento
<u>"Carpe diem"</u>	 • Adesione al progetto promosso da Carmignano di Brenta il 13.12.2011 • Attivazione del progetto con D.G.C. 41 del 18.04.2013 • Periodo di svolgimento del progetto dal 01.05 al 31.07 del 2013 • Contributo a Carmignano di Brenta, erogato il 31.05.2013 • Rendicontazione il 08.10.2013		Responsabile: Valentino Moretto Assessore: Ernesto Spessato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo
<u>Assicurare la regolarità dei servizi assistenziali rivolti alle famiglie e agli anziani</u>		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Valentino Moretto Assessore: Alessandra Ballin Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento



<u>Promozione attività assistenziale: "Servizio Civile Anziani"</u>	Promozione attività assistenziale: "Servizio Civile Anziani"  - domanda alla Regione Veneto: 19.06.2012 - attivazione: det.152 del 03.06.2013 - periodo di svolgimento: dal 01.06 al 31.10.2013 - rendicontazione: 19.11.2013 - contributo regionale erogato in data: 11.10 e 09.12.2013	 Responsabile: Valentino Moretto Assessore: Alessandra Ballin Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento
<u>Inserimento informatico contratti concessioni cimiteriali</u>	Inserimento informatico contratti concessioni cimiteriali...  - per ogni sepoltura del cimitero CPL (tomba, cappella gentilizia loculo, urna) sono state dapprima cercate in archivio con grosse difficoltà: - le concessioni rilasciate - le determinine di assegnazione (se non trovata la concessione) - le reversali di pagamento (se non trovata la concessione o la determina di	 Responsabile: Valentino Moretto Assessore: Alessandra Ballin Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo



	assegnazione) 2. in un secondo momento si è provveduto a colleghare la concessioni alle rispettive tombe e ad individuare per ogni toma gli eredi in vita; 3. per le circa 70 tombe di cui non si è riusciti a trovare nulla, comunicazione agli eredi tramite un cartellino plastificato contenente l'indicazione dell'Ufficio a cui rivolgersi con n. telefono e mail, posizionato nelle tombe suddette in occasione della ricorrenza dei morti; a seguito di contatto le ricerche si sono incentrate negli anni dal 1920 al 1940 con esame di delibere e di libri mastri; 4. è stato, infine, completato l'inserimento dei nominativi di tutte le salme tumulate con le relative date di nascita e di decesso.		
--	--	--	--

Polizia Municipale RESPONSABILE: CARLO GAZZOLA			
OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Polizia Stradale	Importo introitato sanzioni polizia stradale: € 935.823 Km di pattugliamento: 16989 n. infrazioni rilevate postazioni controllo velocità: 4126 n.incidenti rilevati: 9	ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Carlo Gazzola Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento
Polizia amministrativa, edilizia e giudiziaria	n.violazioni Polizia amministrativa: 44 (50 nel 2012)	ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Carlo Gazzola Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Media Tipologia Intervento: Mantenimento
Attività varie svolte dalla Polizia Locale	n. autorizzazioni per parcheggi invalidi rilasciati e rinnovati: 67 n. pareri emessi: 11 n. ricorsi: 29 n.ordinanze: 96	ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Carlo Gazzola Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Media Tipologia Intervento:



			Mantenimento
Miglioramento della sicurezza nell'area golenale "Brenta Viva"	Miglioramento della sicurezza nell'area golenale "Brenta..." 4.1.1.4.1 - Servizi di vigilanza appiedati lungo le rive del fiume Brenta ove vengono segnalati fenomeni di mal costume 4.1.1.4.2 - Resoconto dell'attività svolta durante i servizi di vigilanza 01/201303/201305/201307/201309/201311/2013		

Postazioni velobox

01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013

4.1.1.6.1 - Studio ed individuazione dei luoghi di installazione delle postazioni velobox

4.1.1.6.2 - Avvio della procedura per la fornitura ed installazione delle postazioni

4.1.1.6.3 - Resoconto dei risultati statistici raggiunti in relazione alla riduzione dei limiti di velocità nei tratti interessati dall'installazione

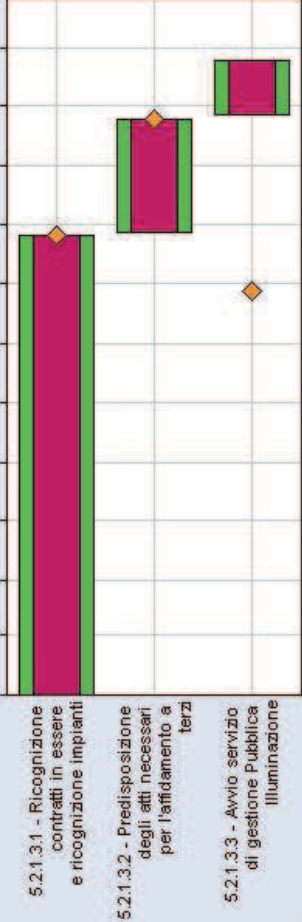
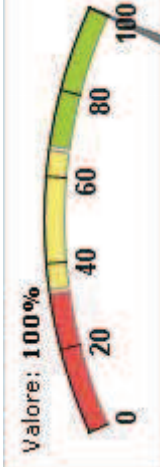
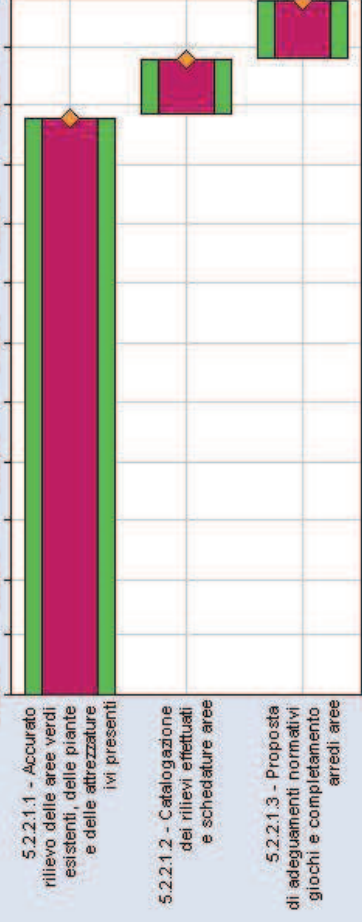
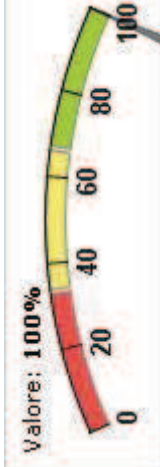
Valore: 100%

0 20 40 60 80 100



Unità operativa lavori pubblici - Manutenzione, patrimonio, ecologia RESPONSABILE: LINO BRUGNARO			
OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Servizio di manutenzione del patrimonio comunale	Spesa manutenzione edifici pubblici e impianti: € 72.470,99 Spesa manutenzione strade e cigli: € 50.000	ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Lino Brugnaro Assessore: Samuele Lago Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento
Rinnovo affittanze aree agricole sessennio 2014-2020	Rinnovo affittanze aree agricole sessennio 2014-2020 5.2.1.2.1 - Verifica attuale dimensionamento lotti agricoli e predisposizione direttiva Giunta Comunale 5.2.1.2.2 - ELIMINATO - Predisposizione bando pubblico e pubblicazione 5.2.1.2.3 - ELIMINATO - Istruttoria richieste e aggiudicazione FASE 2 e 3: proroga nei termini dell'affitto	Valore: 100%	Responsabile: Lino Brugnaro Assessore: Fortunato Scomazzon Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo

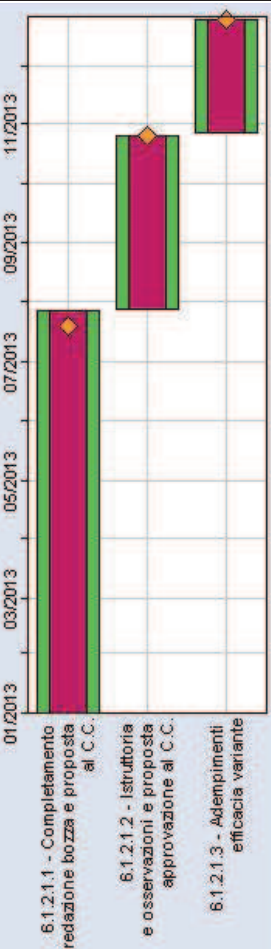
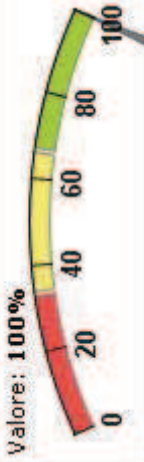


<u>Ricognizione utenze elettriche e stipula convenzione novennale per gestione</u>	Ricognizione utenze elettriche e stipula convenzione... 	Responsabile: Lino Brugnaro Assessore: Lorenzo Piotto Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo 	Responsabile: Lino Brugnaro Assessore: Fortunato Scomazzon Priorità: Alta Tipologia Intervento: Mantenimento
<u>Curare e garantire la logistica connessa ad ogni specifica manifestazione organizzata e patrocinata dall'Amministrazione</u>		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Lino Brugnaro Assessore: Ernesto Spessato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento
<u>Ricognizione, catalogazione rilievo dotazioni aree verdi comunali</u>	Ricognizione, catalogazione rilievo dotazioni aree verdi... 		Responsabile: Lino Brugnaro Assessore: Ernesto Spessato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento



Unità operativa edilizia privata, urbanistica, ambiente RESPONSABILE: GIANCARLO BERGAMIN			
OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Caricamento e gestione informatizzata pratiche edilizie	Caricamento e gestione informatizzata pratiche edilizie Entro il 31.07.2013 completata l'ottimizzazione del programma, anche con la gestione delle pratiche arrivate al SUAP importate all'interno del programma halley. Ottimizzata inoltre gestione pratiche presentate mediante PEC. Entro il 31.10.2013 adeguati i testi tipo e la modulistica che viene continuamente aggiornata in base alle evoluzioni normative. Professionisti ed utenti sono assistiti anche con prove pratiche di caricamento ed esemplificazioni.		Responsabile: Giancarlo Bergamin Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento
Disciplina SUAP mediante apposito regolamento	Disciplina SUAP mediante apposito regolamento Entro il 31.07.2013 sono stati acquisiti esempi di regolamento di altri SUAP ed analizzata la normativa di riferimento. Entro il 30.10.2013 è stata redatta la bozza di regolamento che è stata approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 118 del 19.12.2013.		Responsabile: Giancarlo Bergamin Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento



<u>Approvazione variante n.1 al Piano degli Interventi</u>	Approvazione variante n.1 al Piano degli Interventi  FASE 1: La bozza è stata completata e sottoposta al Consiglio Comunale che l'ha adottata con deliberazione n. 21 del 23.07.2013. FASE 2: Le osservazioni sono state presentate entro il 30.09.2013 e subito istruite. Non è stata definita proposta di approvazione al Consiglio Comunale perché mancava il parere compatibilità idraulica richiesto a luglio al Genio Civile di Padova. Non è stato chiesto prima in quanto doveva bastare l'asseverazione di compatibilità idraulica (la valutazione completa era già stata fatta per il piano) ma poi il Genio Civile ha voluto l'iter completo. FASE 3: La variante non è ancora stata approvata per mancanza parere Genio Civile di Padova	Responsabile: Giancarlo Bergamin Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento  Valore: 100%
<u>Assicurare la regolarità dell'ufficio ambiente</u>		Responsabile: Giancarlo Bergamin Assessore: Ernesto Spessato Priorità: Media Tipologia Intervento: Mantenimento ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE



SECRETARIO GENERALE RESPONSABILE: FRANCESCO SORACE			
OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Piano dettagliato degli obiettivi del Segretario Generale Piano dettagliato degli obiettivi del Segretario Generale	Piano dettagliato degli obiettivi del Segretario Generale		
	7.1.1.1.1 - Studio, approfondimento e predisposizione del sistema di valutazione della performance		Responsabile: Francesco Sorace Assessore: Marcello Mezzasalma Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo
	7.1.1.1.2 - Studio, approfondimenti e predisposizione del Regolamento sui controlli interni		
	7.1.1.1.3 - Studio, approfondimento e predisposizione dei procedimenti amministrativi con il termine di conclusione degli stessi ai sensi dell'art.2 della L. 241/1990		
	7.1.1.1.4 - Studio, approfondimento e redazione della bozza del piano anticorruzione		