



COMUNE DI FONTANIVA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 96 del 02-07-2024

OGGETTO	AGGIORNAMENTO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E RELATIVI TERMINI DI CONCLUSIONE
---------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilaventiquattro** addì **due** del mese di **luglio** alle
ore **18:00**, regolarmente convocata , si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Trento Alberto	Sindaco	Presente
CERCHIARO DAVIDE	Vicesindaco	Presente
TELATIN MATTEO	Assessore	Presente
Trento Antonia	Assessore	Presente
MONEGATO ELISA	Assessore	Presente

5	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il
Segretario Bruno Manuel.

Trento Alberto nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale
l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	AGGIORNAMENTO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E RELATIVI TERMINI DI CONCLUSIONE
---------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina la competenza;

Richiamata la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Premesso il Regolamento comunale sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 40 del 28/11/1997;

Considerato che l'art. 10 del Regolamento prevede che ogni procedimento amministrativo deve concludersi con provvedimento espresso, congruamente motivato;

Considerato il Titolo IV Durata e termini del procedimento, in particolare quanto stabilito dall'art. 13:

- i termini finali di ogni procedimento, entro i quali deve concludersi con provvedimento espresso, sono individuati con deliberazione di Giunta comunale e costituiscono il termine massimo dell'attività procedimentale;
- i procedimenti, per i quali non è indicato il termine finale, devono concludersi nel limite massimo di 30 giorni, nel rispetto dell'art. 2 comma 3 della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 57 del 23/05/2013 di approvazione dei procedimenti amministrativi contenuti nel suo allegato e del loro termine di conclusione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2-4 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Considerati i seguenti procedimenti di competenza dei servizi demografici:

- riconoscimento della cittadinanza iure sanguinis, effettuata dall'Ufficio dello Stato Civile del Comune e conseguente trascrizione dei provvedimenti e degli atti di stato civile di provenienza estera, a seguito di riconoscimento (circolare K.28.1 del 1991);
- trascrizione di ordinanze e degli atti di stato civile conseguenti al riconoscimento dello status civitatis italiano ai cittadini stranieri di ceppo italiano iure sanguinis, emesse dal tribunale italiano;
- trascrizione degli atti di stato civile a seguito di riconoscimento avvenuto presso le autorità consolari italiane all'estero, dello status civitatis italiano ai cittadini stranieri di ceppo italiano iure sanguinis;

Considerato che il procedimento di riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis e le relative trascrizioni di atti, sentenze e provvedimenti, risulta essere particolarmente complesso, richiedendo analisi e approfondimenti specifici, consistenti nella verifica della regolarità dei documenti pervenuti o presentati, nell'acquisizione di informazioni sulle normative vigenti in altri Stati e, se necessario, nella richiesta di integrazione di documentazione alle autorità diplomatiche italiane all'estero o alle persone interessate;

Considerato che, negli ultimi anni, le istanze di riconoscimento della cittadinanza italiana e le relative richieste di produzione di fotocopie, certificati, estratti di atti di stato civile hanno subito un notevole aumento e richiedono tempi di ricerca ed eventuali relative integrazioni che risultano molto complesse, dovute ad analisi e approfondimenti specifici, consistenti nella verifica della regolarità dei documenti;

Accertato altresì che il rilascio di certificazioni anagrafiche pregresse e il rilascio di stati di famiglia originari e certificati di residenza storici, per il loro numero e la loro complessità, richiedono ricerche impegnative tra gli archivi cartacei dell'ufficio;

Richiamato l'art. 2 della Legge n. 241/1990 "Conclusione del procedimento" ed in particolare il comma 2 che recita: "Nei casi in cui disposizioni di legge ovvero i provvedimenti di cui ai commi 3, 4 e 5 non

prevedono un termine diverso, i procedimenti amministrativi di competenza delle amministrazioni statali e degli enti pubblici nazionali devono concludersi entro il termine di trenta giorni.”

Rilevato dunque, alla luce delle considerazioni sopra esposte, che, alla scadenza del termine ordinario di trenta giorni, previsto dall'art. 2 comma 2 della Legge n. 241/1990 per la conclusione del procedimento, la fase istruttoria sia ancora ben lungi dall'essere definita, esponendo dunque l'Ente alle legittime doglianze da parte dei soggetti interessati;

Dato atto che la Legge n. 241/1990, all'art. 2 comma 4, consente di prevedere nel regolamento sui procedimenti casi di “particolare complessità del procedimento” e di “sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa”, tali da stabilire un termine massimo di conclusione del relativo procedimento pari a 180 giorni;

Ravvisata quindi la necessità di individuare:

- 1) in 180 giorni dal ricevimento del relativo documento da parte dell'autorità competente, dell'ente o della relativa istanza da parte di persona interessata, il termine di conclusione del procedimento di trascrizione atti, sentenze e provvedimenti relativi all'acquisto della cittadinanza iure sanguinis;
- 2) in 180 giorni dal ricevimento dell'istanza da parte di persona interessata, il rilascio di certificazioni ed estratti di stato civile propedeutici al procedimento di riconoscimento dello status civitatis da straniero di ceppo italiano, in quanto trattasi di ricerca storica su registri e decennali di stato civile;
- 3) in 90 giorni dal ricevimento dell'istanza da parte di persona interessata, la trascrizione di atti di stato civile di cittadini stranieri divenuti italiani;
- 4) in 45 giorni dal ricevimento dell'istanza da parte di persona interessata, il termine di conclusione del procedimento di rilascio dei certificati anagrafici di stati famiglia originari e certificati di famiglia storici;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000 non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e non necessita quindi l'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile;

Acquisto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 18/08/2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. di individuare in 180 giorni dal ricevimento del relativo documento da parte dell'autorità competente, dell'ente o dell'istanza da parte di persona interessata, il termine di conclusione del procedimento di trascrizione atti, sentenze e provvedimenti relativi all'acquisto della cittadinanza iure sanguinis;
2. di individuare in 180 giorni dal ricevimento dell'istanza da parte di persona interessata, il rilascio di certificazioni ed estratti di stato civile propedeutici al procedimento di riconoscimento dello status civitatis da straniero di ceppo italiano in quanto trattasi di ricerca storica su registri e decennali di stato civile;
3. di individuare in 90 giorni dal ricevimento dell'istanza da parte di persona interessata, la trascrizione di atti di stato civile di cittadini stranieri divenuti italiani;
4. di individuare in 45 giorni dal ricevimento dell'istanza da parte di persona interessata, il termine di conclusione del procedimento di rilascio dei certificati anagrafici di stati famiglia originari e certificati di famiglia storici;

5. di precisare che il presente provvedimento, integra quanto disposto con deliberazione di Giunta comunale n. 57 del 23/05/2013 in merito ai procedimenti di competenza dell'Ufficio Servizi demografici, come di seguito descritto, e sostituisce il punto 162 "Riconoscimento di cittadinanza italiana iure sanguinis":

	Procedimento amministrativo	Avvio procedimento (proced. d'ufficio/atto iniziale o ad istanza di parte)	Termine Finale	Servizio/Ufficio	Responsabile del procedimento
1	Riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis presso l'ufficio di stato civile e conseguente trascrizione di atti e provvedimenti (circolare K.28.1 del 1991)	Istanza di parte	180 giorni	Servizi demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario
2	Trascrizione di ordinanze, sentenze, decreti e relativi atti di stato civile conseguenti al riconoscimento dello status civitatis italiano iure sanguinis avvenuto presso un tribunale italiano	Istanza di parte	180 giorni	Servizi Demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario
3	Trascrizione degli atti di stato civile a seguito di riconoscimento avvenuto presso le autorità consolari italiane all'estero dello status civitatis italiano ai cittadini stranieri di ceppo italiano iure sanguinis	Istanza di parte (autorità diplomatica italiana all'estero)	180 giorni	Servizi demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario
4	Rilascio di copie integrali e certificazioni di stato civile propedeutici al procedimento di riconoscimento dello status civitatis italiani di cittadini stranieri di ceppo italiano	Istanza di parte	180 giorni	Servizi demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario
5	Rilascio stati di famiglia originari, certificati di residenza storici e certificazioni anagrafiche pregresse	Istanza di parte	45 giorni	Servizi Demografici	Ufficiale d'anagrafe firmatario
6	Trascrizione atti di stato civile (nascite-matrimoni) di cittadini stranieri divenuti italiani	Istanza di parte	90 giorni	Servizi Demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario

6. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo pretorio on line e in amministrazione trasparente, nella sezione provvedimenti degli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai sensi della Legge 14 marzo 2013 n. 33.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147 bis sulla proposta numero 121 del 25-06-2024 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	AGGIORNAMENTO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E RELATIVI TERMINI DI CONCLUSIONE
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Trento Alberto

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario
F.to Bruno Manuel

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: AGGIORNAMENTO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI
COMPETENZA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E RELATIVI TERMINI
DI CONCLUSIONE**

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.
267/2000 parere Favorevole* di regolarità tecnica,
attestante la regolarità e la correttezza dell'azione
amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 01-07-24

Il Responsabile del servizio
F.to Malacco Daniela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 96 del 02-07-2024

**Oggetto: AGGIORNAMENTO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI
COMPETENZA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E RELATIVI
TERMINI DI CONCLUSIONE**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 08-07-2024 fino al 23-07-2024 con numero di registrazione 717.

COMUNE DI FONTANIVA li 08-07-
2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 96 del 02-07-2024

**Oggetto: AGGIORNAMENTO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI
COMPETENZA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E RELATIVI
TERMINI DI CONCLUSIONE**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI FONTANIVA li 20-07-
2024

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

**PROSPETTO DI AGGIORNAMENTO DEI TERMINI DI CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DELL'UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI**

Aggiornamento della tabella dei procedimenti amministrativi di cui all'allegato A) della Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 23/05/2013, con sostituzione del procedimento n. 162 "Riconoscimento di cittadinanza italiana", con i procedimenti nn. 1-2-3 del sottostante prospetto, e inserimento dei restanti procedimenti.

	Procedimento amministrativo	Avvio procedimento (proced. d'ufficio/atto iniziale o ad istanza di parte)	Termine Finale	Servizio/Ufficio	Responsabile del procedimento
1	Riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis presso l'ufficio di stato civile e conseguente trascrizione di atti e provvedimenti (circolare K.28.1 del 1991)	Istanza di parte	180 giorni	Servizi demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario
2	Trascrizione di ordinanze, sentenze, decreti e relativi atti di stato civile conseguenti al riconoscimento dello status civitatis italiano iure sanguinis avvenuto presso un tribunale italiano	Istanza di parte	180 giorni	Servizi Demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario
3	Trascrizione degli atti di stato civile a seguito di riconoscimento avvenuto presso le autorità consolari italiane all'estero dello status civitatis italiano ai cittadini stranieri di ceppo italiano iure sanguinis	Istanza di parte (autorità diplomatica italiana all'estero)	180 giorni	Servizi demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario
4	Rilascio di copie integrali e certificazioni di stato civile propedeutici al procedimento di riconoscimento dello status civitatis italiani di cittadini stranieri di ceppo italiano	Istanza di parte	180 giorni	Servizi demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario
5	Rilascio stati di famiglia originari, certificati di residenza storici e certificazioni anagrafiche pregresse	Istanza di parte	45 giorni	Servizi Demografici	Ufficiale d'anagrafe firmatario
6	Trascrizione atti di stato civile (nascita-matrimoni) di cittadini stranieri divenuti italiani	Istanza di parte	90 giorni	Servizi Demografici	Ufficiale di Stato Civile firmatario