



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM

VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PAMPAGNIN FABIANO

Indirizzo

21, VIA MAZZINI, 35014, FONTANIVA, ITALIA

Telefono

049 5940707

Fax

E-mail

fabiano.pampagnin@gmail.com

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

11.12.1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 27.2.1995 AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cav, NICO VELO Spa – Via Roma, 46 – 35014 FONTANIVA

• Tipo di azienda o settore

Manufatti in cemento

• Tipo di impiego

Operaio cementista

• Principali mansioni e responsabilità

Preparazione e getto manufatti in cemento

• Date (da – a)

DAL 1994 AL 1995

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

STECO srl – Via Comm A. Velo

• Tipo di azienda o settore

Manufatti in cemento

• Tipo di impiego

Operaio Cementista

• Principali mansioni e responsabilità

Preparazione e getto manufatti in cemento

• Date (da – a)

DAL 1987 AL 1994

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

STECO Coop srl – Via Comm A. Velo

• Tipo di azienda o settore

Manufatti in cemento

• Tipo di impiego

Operaio Cementista

• Principali mansioni e responsabilità

Preparazione e getto manufatti in cemento

• Date (da – a)

DAL 1976 AL 1986

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMM. A. VELO – Via Comm A. Velo

• Tipo di azienda o settore

Manufatti in cemento

• Tipo di impiego

Operaio Cementista

• Principali mansioni e responsabilità

Preparazione e getto manufatti in cemento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1976

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola media "L. Alberti" Fontaniva

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Licenza Scuola Madia

Comune di Fontaniva (AOO: c_d679)
Prot. Entrata del 23-09-2013
Numero: **0007976**
cat.: 1 classe.: 5 fasc.: 2



- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA CAPACITÀ ORGANIZZATIVE IN AMBIENTE PARROCCHIALE E SPORTIVO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO ATTIVITÀ PARROCCHIALI E DI VOLONTARIATO SOPRATTUTTO IN AMBITO SPORTIVO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE B AUTO

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]